

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
ФГКОУ «Тюменское ПКУ»
Протокол № _____
от «___» _____ 2016г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом начальника
ФГКОУ «Тюменского ПКУ»
№ _____
от «___» _____ 2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ОЦЕНОК, ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ
ИХ ВЫСТАВЛЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ТЮМЕНСКОЕ ПРЕЗИДЕНТСКОЕ КАДЕТСКОЕ УЧИЛИЩЕ»**

1. Общие положения.

1.1. Положение о системе оценок, формах, периодичности их выставления федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения «Тюменское президентское кадетское училище» (далее – Положение, Училище) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом Училища.

1.2. Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений, порядок, формы и периодичности текущего контроля обучающихся и регламентирует порядок выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок.

1.3. Положение призвано:

- обеспечить в Училище объективную оценку знаний каждого обучающегося в соответствии с требованиями государственного стандарта
- обеспечить единство требований к обучающимся при оценке достижений по всем предметам учебного плана;

1.4. Настоящее Положение обязательно для обучающихся и преподавателей школы.

1.5. В настоящем Положении использованы следующие определения:

- отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.
- оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

- текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.
- периодический контроль - подразумевает проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по итогам прохождения раздела или темы и проводится в виде контроля знаний, умений и навыков обучающихся.
- входной контроль обучающихся - процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения знаний, умений и навыков в соответствии с государственным образовательным стандартом.

2. Цели и задачи разработки системы оценивания и определения порядка выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок.

2.1. Цель:

- повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений;
- определение единого подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива.

2.2. Задачи:

- установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам базисной и инвариантной части учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного стандарта;
- контроль за выполнением практической части рабочих учебных программ и календарно – тематических планов изучения отдельных предметов;
- формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

3. Система выставления оценки.

3.1. Для обучающихся 5-11 классов в Училище используется 5-бальная система оценки (минимальный балл – 1, максимальный балл – 5). В ходе обучения преподаватели оценивают знания обучающихся. Оценка ответа обучающихся при устном и письменном опросе производится по 5 бальной системе: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

3.2. При выставлении отметок преподавателям руководствоваться нормами оценок, опубликованными в государственных программах по конкретному предмету.

3.3. В целях повышения ответственности кадет за качество учебы, соблюдение учебной дисциплины, устранение пробелов в знаниях обучающихся, преподаватель обязан объективно правильно и своевременно оценивать их знания, умения и навыки.

3.4. При подготовке к уроку преподаватель должен спланировать урок так, чтобы в ходе урока опросить не менее 8 обучающихся, при делении

класса на подгруппы не менее 4 обучающихся. Нижний предел частоты выставления оценок – 2 оценки на обучающегося каждый месяц по предмету, изучаемому 1 час в неделю, 4 оценки на обучающегося каждый месяц по предмету, изучаемому 2-3 часа в неделю, 6 оценок на обучающегося каждый месяц по предмету, изучаемому 5-6 часов в неделю. Преподаватель обеспечивает равномерное распределение отметок в течение всего учебного времени.

3.5. Всем обучающимся, присутствующим на уроке, выставляются оценки при проведении письменных контрольных работ, лабораторных и практических. По физике, химии, биологии за лабораторные работы в зависимости от формы проверки (фронтальной или индивидуальной). Сочинения, изложения, диктанты с грамматическими заданиями, оцениваются двойной оценкой.

3.6. В случае выполнения обучающимся работы на оценку «2», она выставляется в журнал, а с кадетом проводится дополнительная работа до достижения им положительного результата.

3.7. В случае отсутствия обучающегося на контрольной работе (зачетной работе) без уважительной причины работа выполняется им в индивидуальном порядке в назначенное преподавателем время.

3.8. Оценки за письменные работы по предметам учебного плана в 5-11 классах выставляются в журнал к следующему уроку. На проверку контрольных письменных работ по литературе, русскому языку, математике дается до 3 дней.

3.9. Уроки обобщения, семинары, зачеты, отработки практических навыков и умений предполагают оценивание до 50% обучающихся.

3.10. В 9-11 классах возможно использование зачетной системы обучения в вариативной части учебного плана (элективные курсы). Зачеты целесообразнее проводить, используя различные технологии.

3.11. Общеучилищный график контрольных мероприятий должен строго соблюдаться.

4. Система оценивания в Училище.

4.1 Обучающимся 5 – 11 классов выставляются текущие, четвертные, полугодовые, годовые отметки.

4.2. Задачи отметки:

- отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности обучающегося;
- отметка является связующим звеном между преподавателем, обучающимся и родителем.

4.3. Принципы выставления отметки:

- справедливость и объективность - это единые критерии оценивания знаний, умений и навыков обучающихся, известные им заранее;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

- доступность и понятность информации, возможность проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы об учебных достижениях обучающихся;
- своевременность – отметка выставляется в течение 3 дней после проведения контроля, если иное не определено в предметном приложении.
- за плохое поведение на уроке оценка не снижается, преподаватель должен использовать другие методы воздействия на обучающегося.

4.4. Критерии выставления отметок

- основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания - полнота знаний, их обобщенность и системность:
- правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

4.5. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

4.6. Шкала отметок.

Принята бальная шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно.

- отметку "5" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем знаний, умений и навыков составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).
- отметку "4" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в целом соответствуют требованиям учебной программы и объем Знаний, умений и навыков составляет 70-90% содержания (правильный, но не совсем точный ответ).
- отметку "3" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов. Обучающийся владеет материалом в объеме 50-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

- отметку "2" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем знаний, умений и навыков обучающегося составляет менее 50% содержания (неправильный ответ).

Подробные нормы выставления оценок за устные и письменные ответы по всем предметам учебного плана даны в Рабочих учебных программах по предметам учебного плана школы.

4.6.1. Оценивание устных ответов обучающихся.

- Ответ оценивается отметкой «5», если ученик:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специальную терминологию и символику;
- правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя.

Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые ученик легко исправил по замечанию преподавателя.

- Ответ оценивается отметкой «4», если:

- он удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков:
- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один — два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные на замечания преподавателя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.

- Отметка «3» ставится в следующих случаях:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;
- имелись затруднения, или допущены ошибки в определении понятий, использовании специальной терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя;

- ученик не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
 - при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
- Отметка «2» ставится в следующих случаях:
- не раскрыто основное содержание учебного материала;
 - обнаружено незнание или непонимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала;
 - допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, чертежах или в графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

4.6.2. Оценивание письменных работ обучающихся:

Письменная работа является одной из форм выявления уровня грамотности обучающегося.

Письменная работа проверяет усвоение учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности обучающегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. При оценке письменной работы, проверяется освоение учеником основных норм современного литературного языка и орфографической грамотности. При оценке письменной работы исправляются, но не учитываются ошибки на правила, которые не включены в школьную программу; на еще не изученные правила. Исправляются, но не учитываются описки. Среди ошибок следует выделить негрубые, т. е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку. Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Однотипными считаются ошибки на одно правило. Первые однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

- Отметка “5” выставляется, если учеником не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки. Учитывается качество оформления работы, аккуратность ученика, отсутствие орфографических ошибок.

- Отметка “4” выставляется, если ученик допустил 2 ошибки, а также при наличии 2-х негрубых ошибок. Учитывается оформление работы и общая грамотность.

- Отметка “3” выставляется, если ученик допустил до 4-х ошибок, а также при наличии 5 негрубых ошибок. Учитывается оформление работы

- Отметка “2” выставляется, если ученик допустил более 4-х ошибок.

При выставлении оценок за письменную работу преподаватель пользуется образовательным стандартом своей дисциплины.

При оценке выполнения дополнительных заданий отметки выставляются следующим образом: - “5” – если все задания выполнены; - “4” – выполнено правильно не менее 3 заданий; - “3” – за работу, в которой правильно

выполнено не менее половины работы; - “2” – выставляется за работу, в которой не выполнено более половины заданий. При оценке контрольного диктанта на понятия отметки выставляются: - “5” – нет ошибок; - “4” – 1-2 ошибки; - “3” – 3-4 ошибки; - “2” – допущено до 7 ошибок.

4.6.3. Оценивание творческих работ обучающихся.

Творческая работа выявляет сформированность уровня грамотности и компетентности обучающегося, является основной формой проверки умения учеником правильно и последовательно излагать мысли, привлекать дополнительный справочный материал, делать самостоятельные выводы, проверяет речевую подготовку обучающегося. Любая творческая работа включает в себя три части: вступление, основную часть, заключение и оформляется в

соответствии с едиными нормами и правилами, предъявляемыми к работам такого уровня. С помощью творческой работы проверяется: умение раскрывать тему; умение использовать языковые средства, предметные понятия, в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания (работы); соблюдение языковых норм и правил правописания; качество оформления работы, использование иллюстративного материала; широта охвата источников и дополнительной литературы. Содержание творческой работы оценивается по следующим критериям: - соответствие работы ученика теме и основной мысли; - полнота раскрытия тема; - правильность фактического материала; - последовательность изложения. При оценке речевого оформления учитываются: - разнообразие словарного и грамматического строя речи; - стилевое единство и выразительность речи; - число языковых ошибок и стилистических недочетов. При оценке источниковедческой базы творческой работы учитывается правильное оформление сносок; соответствие общим нормам и правилам библиографии применяемых источников и ссылок на них; реальное использование в работе литературы приведенной в списке источников; широта временного и фактического охвата дополнительной литературы; целесообразность использования тех или иных источников.

- Отметка “5” ставится, если содержание работы полностью соответствует теме; фактические ошибки отсутствуют; содержание изложенного последовательно; работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления; достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала. В работе допущен 1 недочет в содержании; 1-2 речевых недочета; 1 грамматическая ошибка.

- Отметка “4” ставится, если содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы); имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; имеются отдельные непринципиальные ошибки в оформлении работы. В работе допускается не более 2-х недочетов в содержании, не более 3-4 речевых недочетов, не более 2-х грамматических ошибок.

- Отметка “3” ставится, если в работе допущены существенные отклонения от темы; работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения; оформление работы не аккуратное, есть претензии к соблюдению норм и правил библиографического и иллюстративного оформления. В работе допускается не более 4-х недочетов в содержании, 5 речевых недочетов, 4 грамматических ошибки.

- Отметка “2” ставится, если работа не соответствует теме; допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы; отсутствует связь между ними; работа не соответствует плану; крайне беден словарь; нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено до 7 речевых и до 7 грамматических ошибки.

При оценке творческой работы учитывается самостоятельность, оригинальность замысла работы, уровень ее композиционного и стилового решения, речевого оформления. Избыточный объем работы не влияет на повышение оценки. Учитываемым положительным фактором является наличие рецензии на исследовательскую работу.

5. Текущий контроль, четвертные и годовые оценки.

5.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателями на протяжении всего учебного года.

5.2. Преподаватель обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся на начало учебного года.

5.3. Преподаватель должен своевременно довести до обучающихся отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить оценку в классный журнал (электронный классный журнал).

5.4. Преподаватель обязан на каждом уроке оценить не менее 8 кадет.

5.5. Преподаватель обязан выставить оценки:

- в классный журнал;
- в электронный журнал.

5.6. Оценки в баллах выставляются во 5 - 9 классах – по четвертям, в 10-11 классах по полугодиям. Отметка за четверть может быть выставлена обучающемуся при наличии у него не менее 5 отметок, за полугодие не менее 8 отметок. Кадет не имеющий или имеющий меньше количество отметок и пропустивший 50% учебного времени по предмету считается не аттестованным.

5.7. Обучающемуся, пропустившему 50 и более процентов учебных занятий в течение четверти и не отработавшему пропущенный материал, не может быть выставлена итоговая отметка, а делается запись н/а (не аттестован).

5.8. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося. Преподаватели и воспитатели обязаны обеспечить условия обучающемуся для восстановления пропущенного учебного материала. Записи о дополнительных занятиях и

отметки за сданные зачеты и работы по пропущенным темам делаются в специальных индивидуальных маршрутах, которые оформляются воспитателем (классным руководителем) и обязаны иметь обучающиеся.

5.9. В конце учебного года выставляются итоговые годовые отметки по всем предметам учебного плана.

5.10. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой отметкой обучающегося предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной приказом начальника.

5.11. Обучающемуся, вышедшему после длительного пропуска (более 3 уроков) на тематический контроль, неудовлетворительные отметки не выставляются в журнал и предоставляется возможность передачи учебного материала в недельный срок.

5.12. Отметка может быть поставлена за ответ обучающемуся, который отсутствовал на предыдущем уроке, в случае, если текущий урок приходится не на первый день его пребывания в Училище после отсутствия.

5.13. В случае отсутствия обучающегося на уроке в классный журнал ставится «н». Обучающийся должен в обязательном порядке выполнить все пропущенные контрольные и практические работы, преподаватель создает условия для успешного прохождения данных работ. При последующей сдаче пропущенного материала (практической части и контрольных работ) в классном журнале в следующие клетки после «н» выставляется полученная отметка.

5.14. За 2 недели до окончания четверти преподаватель информирует воспитателя (классного руководителя) и обучающихся о предварительных отметках.

5.15. Все четвертные, годовые отметки должны быть выставлены не позднее последнего дня занятий.

5.16. При выставлении четвертных и годовых отметок учитывается средний балл; в спорных случаях берутся во внимание результаты контрольных работ, а также последние отметки, полученные на итоговых уроках.

5.17. Годовая отметка по предмету в 5 – 9 классах определяется на основании четвертных отметок, а в 10-11 классах на основании полугодовых отметок.

Заместитель начальника училища (по учебной работе)

Е. Станкевич